

**«Производственная практика (проектная практика)»
для обучающихся по образовательной программе
32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль)
Общественное здравоохранение
(магистратура), форма обучения очно-заочная**

Форма отчетности по практике:

-дневник практики

Дневник практики включает в себя общую часть, календарно-тематический план практики и протоколы различных видов работы (литературной, методической, экспериментальной, аналитической), выполненной обучающимися в ходе практики.

Протоколы оформляются на каждый тематический блок работы на практике. Протокол должен содержать сведения о дате, теме (-ах) занятия (-й), выполненной работе и исследовательских процедурах (операциях), а также о полученных первичных данных и результатах их анализа в ходе выполнения индивидуального задания.

При протоколировании работы по выполнению индивидуальных заданий (ИЗ) необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1. Описать суть задания (цели, задачи, дизайн исследования, объект исследования, методики и т.д.)
2. Зафиксировать фактические данные, полученные в ходе исследования – представлять целесообразно в табличном формате.
3. Провести анализ полученных данных в соответствии с целями и задачами ИЗ.
4. Сделать краткое заключение/выводы по итогам выполнения ИЗ.
5. В качестве протокола ИЗ последнего дня практики в дневнике представляется презентация отчетной работы в электронном виде в формате .pdf

Дневник практики должен быть подписан:

- а) после каждого протокола - руководителем практики данного студента.
- б) на титульном листе - руководителем практики от организации (вуза) и руководителем практики от профильной организации (базы практики).

Студенты предоставляют заполненный дневник на последнем занятии по практике в электронном виде в формате .pdf